

Allegato sub "A"
ad atto Rep. N. 9064
e Proc. N. 6461

STATUTO della "ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DOTTORI
COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FOGGIA"

"ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE, SEDE E DENOMINAZIONE"

È costituita una Associazione di Promozione Sociale denomina-
ta: "ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DOTTORI COMMERCIALI-
STI ED ESPERTI CONTABILI DI FOGGIA", con sede in Foggia alla
Via della Repubblica numero venticinque (25), presso l'Ordine
dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Foggia,
regolata dal Codice Civile e dalla normativa vigente in mate-
ria, nonché dal presente Statuto. L'Associazione non ha fini
di lucro, si propone finalità civiche, solidaristiche e di uti-
lità sociali e gli eventuali utili devono essere destinati
alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al-
l'articolo 3.

L'Associazione svolge la propria attività nell'ambito terri-
toriale del Circondario del Tribunale di Foggia.

ARTICOLO 2 - DURATA

L'Associazione ha durata illimitata.

ARTICOLO 3 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L'Associazione, al fine del perseguimento senza scopo di lu-
cro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità socia-
li, si propone lo svolgimento in favore dei propri associati,
di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente
dell'attività di volontariato, di una o più attività di inte-
resse generale, di cui all'articolo 5 del D.Lgs. 117/2017,



della Legge n.205/2017, ed in particolare quelle di cui alle
lettere: _____

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, numero 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, numero 104, e alla legge 22 giugno 2016, numero 112, e successive modificazioni; _____
- g) formazione universitaria e post-universitaria; _____
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; _____
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, numero 125, e successive modificazioni; _____
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, numero 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo. _____

Sempre per il perseguimento delle sopra indicate finalità, l'Associazione potrà svolgere attività diverse a norma dell'articolo 6 del citato D.Lgs. 117/2017, secondo le limitazioni e criteri ivi contenuti e conformemente alla normativa di rimando ivi riportata e, comunque, in forma secondaria e

Urania Cavatillo

strumentale rispetto alle attività di interesse generale. _____

ARTICOLO 4 - I SOCI _____

L'Associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo Spirito e gli ideali. _____

L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità di cui al successivo articolo 5. _____

I soci si dividono in: _____

1) soci fondatori: si considerano tali i soci che hanno partecipato all'Assemblea costituente, deliberando la costituzione dell'Associazione; _____

2) soci ordinari: si considerano tali tutti i soci, purché maggiorenni, che aderiranno successivamente all'Associazione; _____

3) soci onorari o benemeriti: si considerano tali coloro che vengono insigniti di tale qualifica, per volontà dell'Assemblea, perché hanno contribuito in maniera determinante con la loro opera o il loro sostegno ideale e/o materiale alla vita dell'Associazione. _____

Tutti i soci hanno diritto di voto a condizione di essere in regola con il versamento delle quote annuali. _____

I soci onorari si considerano dispensati dal versamento delle quote sociali, salvo loro diversa volontà. _____

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI AMMISSIONE DEI SOCI _____

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati recante la



dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad approvarne e osservarne statuto e regolamenti.

La valutazione ed accettazione delle domande di iscrizione all'Associazione sono rimesse al giudizio del Consiglio Direttivo dell'Associazione. Costituisce motivo di non accettazione della domanda del Socio l'aver riportato condanne penali definitive per reati dolosi che siano incompatibili con lo spirito e le finalità dell'Associazione.

Sulle domande di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo entro 60 (sessanta) giorni dal loro ricevimento; in assenza di un provvedimento di diniego della domanda entro il termine predetto, si intende che essa è stata accettata.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci.

ARTICOLO 6 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.

Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno 3 (tre) mesi prima dello scadere dell'anno in corso.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea:

1) per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;

2) per persistenti violazioni degli obblighi statutari e re-

con possibilità di ottenerne copia. _____

Tutti i soci sono tenuti: _____

1) ad osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi; _____

2) a frequentare l'Associazione, collaborando con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative; _____

3) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione ed a non attuare iniziative che si rivelino in contrasto con le aspirazioni che ne animano l'attività; _____

4) a versare la quota associativa annuale. _____

Fermi restando i predetti diritti e doveri, l'Associazione garantisce a tutti i soci la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. _____

ARTICOLO 8 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE _____

Sono organi dell'Associazione; _____

1) l'Assemblea dei soci; _____

2) il Consiglio Direttivo; _____

3) il Presidente dell'Associazione; _____

4) Il Vice-presidente; _____

re/i ed il Collegio dei probiviri; _____

3) delibera gli eventuali regolamenti interni e le sue variazioni; _____

4) delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale, che il Consiglio Direttivo riterrà di sottoporre ad essa; _____

L'Assemblea straordinaria delibera: _____

1) sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto; _____

2) sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio. _____

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età. _____

Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto da inviarsi con ogni mezzo che consenta la prova di trasmissione da recapitarsi ai soci almeno 8 (otto) giorni, ridotti a 4 (quattro) giorni in caso di convocazione urgente prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione, che non può essere fissata prima che siano trascorsi 2 (due) giorni ridotti ad 1 (uno) giorno in caso di convocazione urgente dalla prima convocazione, o, in alternativa, mediante analogo avviso da affiggersi all'albo della sede sociale almeno 15 (giorni) giorni prima della data dell'Assemblea. _____

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede. _____

ARTICOLO 14 - CONSIGLIO DIRETTIVO _____

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione. _____

Esso è formato da un minimo di 5(cinque) membri fino ad un massimo di 15 (quindici) membri, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi, ad eccezione del primo Consiglio Direttivo i cui membri vengono nominati in sede di atto costitutivo. _____

I membri del Consiglio Direttivo, che ovviamente devono essere maggiorenni, rimangono in carica 5 (cinque) anni. _____

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti del Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio; nell'impossibilità di attuare detta modalità o nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo. _____

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno un Vice-presidente, un Segretario ed un Tesoriere; alla nomina del Vice-presidente, del Segretario e del Tesoriere del primo Consiglio Direttivo si procederà in sede di atto costitutivo. _____

Al Consiglio Direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

- 1) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea; _____
- 2) curare l'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione; _____
- 3) curare l'osservanza delle prescrizioni statutarie e degli eventuali regolamenti; _____
- 4) predisporre gli eventuali regolamenti che di volta in volta si renderanno necessari, facendoli approvare dall'Assemblea dei soci; _____
- 5) predisporre il bilancio preventivo e consuntivo; _____
- 6) provvedere agli affari di ordinaria amministrazione di competenza dell'Assemblea dei soci ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale. _____

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vice-presidente e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio più anziano di età. _____

Il Consiglio Direttivo è convocato di regola ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno 1/3 (un terzo) dei consiglieri ne facciano richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti; in caso di parità, prevale il voto del Presidente. _____

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto da inviarsi con ogni mezzo che consenta la prova di trasmissione, da recapitarsi almeno 2 (due) giorni prima della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed o-

rario della seduta; in difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo. _____

I verbali di ogni adunanza del Consiglio, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione vengono conservati agli atti. _____

Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione. _____

ARTICOLO 15 - IL PRESIDENTE _____

Il Presidente convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei soci, sottoscrive gli atti di amministrazione e la corrispondenza dell'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali, nonché procedere agli incassi. _____

Il primo Presidente sarà nominato in sede di atto costitutivo. _____

Il Presidente del Consiglio Direttivo ha la rappresentanza legale dell'associazione di fronte a terzi ed in giudizio. _____

Spetta al Presidente: _____

- a) determinare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci; _____
- b) convocare e presiedere le adunanze del Consiglio Direttivo;
- c) curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di-

rettivo; _____

d) convocare e presiedere l'Assemblea dei soci; _____

e) sviluppare ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi istituzionali dell'Associazione; _____

f) esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico dell'istituto; _____

g) assumere, nei casi d'urgenza ed ove non sia possibile una tempestiva convocazione del Consiglio Direttivo, i provvedimenti indifferibili ed indispensabili al corretto funzionamento dell'Istituzione, sottoponendo gli stessi alla ratifica del Consiglio Direttivo medesimo entro il termine improrogabile di 30 (trenta) giorni dalla data di assunzione del provvedimento; _____

In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, ne farà le veci il Vice Presidente; _____

ARTICOLO 16 - I LIBRI SOCIALI E I REGISTRI CONTABILI

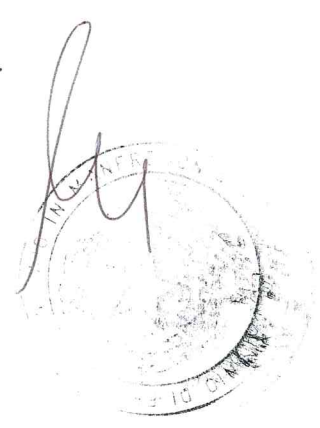
I libri sociali e i registri contabili che l'Associazione deve tenere sono quelli previsti dalla normativa di settore vigente in materia e comunque si devono ritenere essenziali:

1) il libro dei soci; _____

2) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea; _____

3) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo; _____

4) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio



dei Probiviri; _____

5) il libro giornale della contabilità sociale; _____

6) il libro dell'inventario. _____

Tali libri, prima di essere posti in essere, devono essere numerati, timbrati e firmati dal Presidente e dal Segretario, in ogni pagina ovvero vidimati se richiesto dalla normativa vigente. _____

ARTICOLO 17 - IL VICE PRESIDENTE _____

Il Vice Presidente rappresenta l'Associazione in tutti i casi cui il Presidente sia impossibilitato a farlo e quando abbia ricevuto apposita delega dal Presidente stesso. _____

ARTICOLO 18 - IL SEGRETARIO - IL TESORIERE _____

Il Segretario è scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri. Egli dirige gli uffici di segreteria dell'Associazione, cura il disbrigo delle questioni correnti, attenendosi alle direttive impartitegli dal Presidente. _____

Il Segretario firma la corrispondenza corrente e svolge ogni incarico che di volta in volta gli viene affidato dal Presidente e che lo Statuto gli riconosce. _____

Il Tesoriere è anch'esso scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri ed è responsabile della consistenza di cassa e banca e deve rendicontare annualmente al Consiglio Direttivo modalità ed i termini di impiego delle somme spese dall'Associazione nello svolgimento dell'attività sociale. _____

ARTICOLO 19 - ORGANO DI CONTROLLO - REVISORE UNICO O COLLEGIO

DEI REVISORI DEI CONTI _____

L'assemblea dei soci nomina l'organo di controllo composto da uno a tre membri effettivi ed uno o due supplenti o un revisore. _____

L'assemblea, all'atto della nomina, potrà prevedere che le funzioni di controllo e di revisione, anzichè ad un organo monocratico, siano affidate ad un collegio sindacale; l'assemblea, all'atto della nomina, potrà altresì prevedere che

le funzioni di controllo e di revisione, anzichè cumulativamente al medesimo organo, siano affidate separatamente, attribuendo, da un lato, la funzione di controllo all'organo di controllo, monocratico o collegiale, e, dall'altro, la funzione di revisione ad un revisore persona fisica o ad una società di revisione. _____

L'organo di controllo o il revisore nominati dai soci, restano in carica cinque anni. _____

Al termine di ogni riunione, i revisori redigono apposito verbale da trascrivere sul Libro delle deliberazioni del Collegio dei Revisori, preventivamente vidimato ai sensi di legge. _____

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si rinvia alle vigenti norme in materia. _____

ARTICOLO 20 - IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI _____

Il Collegio dei probiviri, se nominato dall'assemblea dei soci, è composto da 3 (tre) membri che durano in carica cinque

anni e sono rieleggibili. _____

Il Collegio è presieduto da un Presidente eletto a maggioranza tra i suoi componenti. _____

Il Collegio dei Probiviri, di propria iniziativa o su richiesta scritta di un organo dell'Associazione o di singoli soci, decide sulle controversie che dovessero insorgere fra gli organi dell'Associazione, e tra l'Associazione ed i soci. Esso si pronuncia sempre insindacabilmente, anche in merito alla interpretazione dello statuto. La carica di membro del Collegio dei probiviri è incompatibile con ogni altra carica sociale. _____

ARTICOLO 21 - GRATUITA' DEGLI INCARICHI _____

Tutte le cariche menzionate nel presente Statuto sono normalmente gratuite, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dal Consiglio. _____

ARTICOLO 22 - PATRIMONIO _____

Il patrimonio sociale è indivisibile; da esso l'Associazione trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività ed è costituito: _____

1) da beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualsiasi titolo; _____

2) dai contributi dei propri soci; _____

3) da contributi, erogazioni, donazioni e lasciti diversi.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite annualmente dal Consiglio Direttivo, e da eventuali contributi straordinari, stabiliti dall'Assemblea che ne determina l'ammontare. _____

All'Associazione è vietato distribuire agli associati, fondatori, lavoratori, collaboratori o ai componenti degli organi sociali, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altri Enti del Terzo Settore che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura. L'Associazione deve impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle proprie attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. _____

ARTICOLO 23 - ESERCIZIO SOCIALE _____

L'esercizio sociale decorre dal primo gennaio al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. _____

Entro centoventi giorni dalla fine di ogni esercizio o entro centottanta giorni quando particolari esigenze lo richiedano verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea. _____

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Asso-

Totò Costa
Guglielmo

Antonio
Gennaro

Mario Vancello
Giovanni
Giovanni



Giuseppe
Antonio
Eugenio
Giuseppe
Guglielmo

Luca
Giovanni
Stefano
Michele
Domenico

Stefano
Giovanni
Antonio
Maurizio

ciazione ed a disposizione di tutti i soci durante i 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea, convocata per la loro approvazione.

L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzati di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ARTICOLO 24 - SCIoglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei soci che deve nominare uno o più liquidatori, preferibilmente tra gli amministratori ed i soci, stabilendone i poteri.

In caso di scioglimento per qualunque causa, l'Associazione devolve il suo patrimonio ad altre organizzazioni con finalità identiche o analoghe.

All'atto dello scioglimento è fatto obbligo all'associazione di devolvere il patrimonio residuo come per legge.

ARTICOLO 25 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni contenute nel Codice Civile, nel Decreto Legislativo numero 117/2017, nonché nella Legge n.205/2017 e successive modifiche ed integrazioni e nelle leggi vigenti in materia.

Foggia, alla Via Della Repubblica, numero venticinque, lì ventitrè marzo duemiladiciotto -

Mario Cardillo

Supplimento
Venezia
Giovanni Pirelli

Atene
della Marina di Napoli
Giovanni Pirelli

Adalberto Pirelli

Giovanni Pirelli
Giovanni Pirelli

Giuseppe Pirelli

Giuseppe Pirelli
Giuseppe Pirelli

Giuseppe Pirelli

Giuseppe Pirelli

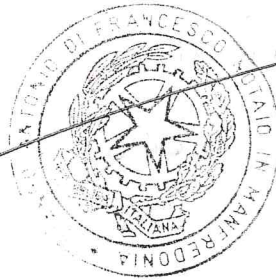
Giuseppe Pirelli



Messimo Vanacchi

Gradisca Goduti

[Handwritten signature]



Certifico lo sottoscritto dr. ANTONIO STANGO, Notaio in Manfredonia del Collegio Notarile Fioriti di Foggia e Lucania che la presente copia composta di otto (8) fogli è conforme all'originale, debitamente firmato nel mio studio, previa collazione, per uso consentito dalla

legge, inerte libera o richiesta di parte
Manfredonia il 10 aprile 1978

[Handwritten signature]

